

У С Т А В

НА

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „НАПРЕДЪК 1901”

град РАЗГРАД

(приет на ОИС 23.03.2019г.)

Глава първа

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1.(1) Настоящият Устав урежда устройството, управлението, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на НЧ „Напредък 1901”.

(2) Наименованието на читалището е Народно читалище „Напредък 1901”, което съкратено може да бъде изписвано НЧ „Напредък 1901” и за краткост по долу в устава се изписва само – читалището.

(3) Седалището на читалището е град Разград, община Разград, област Разград и адрес на управление гр. Разград, пл. „Напредък“.

Чл.2. Народно читалище „Напредък 1901” е традиционна, независима самоуправляваща се българска културно-просветна организация на населението в гр.Разград. То се изгражда и работи върху принципите на демократизма, доброволността и автономията.

Чл.3. В дейността на читалището могат да участват всички физически лица, без ограничения на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание, както и професионални организации, стопански организации, търговски дружества, кооперации и сдружения, културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

Чл.4. Народно читалище „Напредък 1901” е юридическо лице с нестопанска цел, с обществено полезна дейност.

Глава втора

ЦЕЛИ И ОСНОВНИ ЗАДАЧИ

Чл.5. Целите на НЧ”Напредък 1901” са да задоволява потребностите на гражданите свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в града и общината;

2. запазване, обогатяване и развиване на народните обичаи и традиции на населението от региона;
3. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
4. укрепване и разширяване на знанията на гражданите и приобщаване към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
5. създаване условия за развитие и изява на творческите способности на младото поколение;
6. осигуряване на достъп до информация;
2. насърчаване на творчеството и различните форми на любителско изкуство.

Чл.6. За постигане на целите си НЧ"Напредък 1901" развива основни дейности както следва:

1. уреждане и поддържане на библиотеки, читални, фото-,фоно-,филмо- и видеотеки;
2. организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видео показ, празненства, концерти, чествания, дискотеки и др.;
3. организиране и развитие на любителско художествено творчество-хорове, оркестри, вокални групи, танцови състави и групи, индивидуални изпълнители, клубове по интереси и др.;
4. събиране и разпространяване на знания за родния край;
5. създаване и съхраняване на музейни сбирки;
6. ателиета;
7. създаване и поддържане на електронни и информационни мрежи;
8. предоставяне на компютърни и интернет услуги;
9. издаване на печатни материали;
10. развитие на младежки дейности чрез изграждане на младежки клубове, организиране на срещи, дискусии, разговори, организиране на забавни вечери;
11. други дейности в това число чрез създаване на фирми.

Чл.7.(1) Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, като консултантска, издателска, разпространяване на печатни издания, информационна, импресарска, рекламна, и други в съответствие на действащото законодателство и пряко свързана с предмета на основната му дейност, като приходите от тази дейност следва да се използват само за постигане на определените в този устав цели.

(2) Читалището не може да разпределя печалба.

Чл.8. Читалището няма право да предоставя възмезно или безвъзмезно собствено или ползвано от него движимо или недвижимо имущество, а именно:

1. за хазартни игри и ноцни заведения;

2. дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и поверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Глава трета

УЧРЕДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл.9. Читалището се учредява на събрание, на което присъстват най-малко 150 дееспособни физически лица.

Чл.10.(1) Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове са дееспособни лица, български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

(3) Действителните членове са лица, навършили 18 години, плащат редовно членски внос, имат право на глас, могат да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището; да участват в обсъждането на всички въпроси и да получават информация за дейността и бюджета, състоянието на базата и имотите и решенията на настоятелството на читалището.

(4) Спомагателните членове са лица до 18 години които участват в различните форми на дейност, които нямат право да избират и да бъдат избирани но имат право на съвещателен глас.

(5) Колективните членове съдействат за осъществяване на целите на читалището, подпомагат дейността му, съдействат за поддържане и обогатяване на материалната му база и имат право на един глас. Колективни членове могат да бъдат:

1. Професионални организации;
2. Стопански организации;
3. Търговски дружества;
4. Кооперации и сдружения;
5. Културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

(6) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за развитието на читалището.

(7) Членовете се приемат с факта на заплащане на членския внос.

(8) Членството се прекратява с доброволно изявление до настоятелството, смърт или решение на общото събрание.

(9) Членовете на читалището са длъжни:

1. да спазват устава;
2. да плащат членски внос;

3. да участват активно в дейността на читалището според възможностите и интересите си;
4. да не уронват доброто име на читалището.

Чл.11. Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда установен от Закона за народните читалища без ограничаване самоуправлението на собствената си дейност и имоти.

Глава четвърта **УПРАВЛЕНИЕ**

Чл.12. Органи на управление на читалището са: общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл.13.(1) Върховен орган на читалището е Общото събрание. То се състои от всички негови членове имащи право на глас.

(2) Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;
2. избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;
3. приема вътрешните актове както и основните насоки за дейността на читалището;
4. приема годишния отчет и бюджета на читалището;
5. освобождава или изключва членове на читалището;
6. взема решения за членуване или прекратяване на членството в Читалищния съюз;
7. взема решения за откриване на филиали на читалището;
8. прекратява с решение съществуването на читалището;
9. взема решения за търсене на материална отговорност за щети, произтичащи от незаконосъобразни действия на ръководните органи или отделни читалищни членове;
10. приема годишен план за дейността на читалището.

(3) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.14.(1) Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия

или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Свикването на събранието се обявява с писмена покана, която трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места където е дейността на читалището, трябва да бъде поставена покана за събранието.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решенията за приемане, изменение и допълване на устава, за прекратяване на читалището и отмяна на решения на органите на управление на читалището се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове.

Чл.15.(1) Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години и работи на обществени начала. Същите да нямат помежду си роднински връзки по права и сребрена линия до четвърта степен. Промени в неговия състав могат да се правят на общите годишни и на извънредните събрания на читалището.

(2) Настоятелството на читалището:

1. настоятелството има председател, заместник председател, секретар и членове;
2. свиква общото събрание;
3. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
4. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджета на читалището и утвърждава щата му;
5. подготвя и внася годишен отчет за дейността на читалището;
6. назначава секретаря и утвърждава длъжностната му характеристика;
7. изгражда помощни комисии и работни групи по отделните проблеми и направления на дейността;
8. решава въпроси за откриване и закриване на самодейни колективи, школи, клубове и други форми на работа;
9. взема решения за морално и материално стимулиране на работещите в читалището;
10. взема решения за освобождаване и назначаване на работещите щатни и хонорувани служители на читалището, за сключване на договори с други физически и юридически лица;

11. настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си.

Чл.16.(1) Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

(2) Председателят:

1. организира дейността на читалището, съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;
2. представлява читалището;
3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;
4. отчита дейността си пред настоятелството;
5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно утвърдения щат, бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството;
6. заверява разходните документи;
7. наблюдава работата на секретаря на читалището по организацията на текущата му работа.
8. Председателят на читалището да бъде финансово възмезден.

Чл.17.(1) Секретарят на читалището:

1. пряко организира цялостната дейност, оперативно ръководи работата на щатния, административен и обслужващ персонал на читалището;
2. подготвя и внася въпроси за обсъждане пред настоятелството;
3. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнение на бюджета;
4. организира текущата основна и допълнителна дейност на читалището;
5. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

(2) Секретарят на читалището може да е член на читалищното настоятелство.

(3) С изтичане мандата на едно настоятелство, договарят със секретаря не се прекратява. Новото настоятелство може да прекрати договора само при наличие на груби нарушения по КТ и ако доказано не се справя с работата си.

(4) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл.18.(1) Общото събрание избира проверителна комисия за срок до 3 години, която се състои не по-малко от трима члена.

(2) Членовете на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудовоправни отношения с читалището, които са осъждани за

престъпления от общ характер или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание чрез периодични проверки на финансовото и организационно състояние на читалището.

(4) Проверителната комисия има право да присъства на заседанията на настоятелството, да провежда самостоятелни заседания и изготвя доклади за общото събрание.

(5) При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл.19. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството, проверителната комисия и за секретар лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.20. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на читалището.

Глава пета

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИ

Чл.21. Имуществото на НЧ "Напредък 1901" се състои от права на собственост, право на ползване върху сгради и други недвижими имоти, от дълготрайни материални активи и малоценни материали, подарени на читалището или придобити с негови средства и др.

Чл.22. Читалището набира средства от:

1. субсидия от държавния и общинския бюджет;
2. членски внос;
3. културно-просветна и информационна дейност;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;
5. дарения и завещания от български и чуждестранни физически и юридически лица, които се изразходват според волята на дарителя;
6. платени културни, информационни и други дейности;
7. такси за участие в различни форми на обучение, организирани от читалището или съвместно с други организации;
8. трудови инициативи, стопанска дейност и обществени услуги;

глава седма

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.29.(1) Читалището има кръгъл печат с надпис: Народно читалище „Напредък 1901” гр.Разград в окръжност, в средата разтворена книга и слънце.

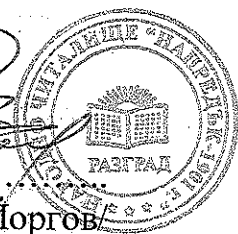
(2) Празник на читалището е 24 май – Ден на славянската писменост.

Чл.30. Настоящият Устав на Народно читалище „Напредък 1901” е съставен на основание Закона за народните читалища (Обн. в ДВ бр.42/05.06.2009г.), Закона за обществените библиотеки (Обн. ДВ бр.42/05.06.2009г.) и е приет на Общо събрание, състояло се на 23.03.2010г. Той отменя досега действащия устав, приет на Общо събрание проведено на 20.03.1997 г.

За всички неупоменати в Устава случаи се прилагат разпоредбите на Закона за народните читалища, както и всички други нормативни актове от законодателството на Република България. При тълкуването на нормите от настоящия Устав следва да се изхожда от интереса на читалището и неговите членове.

Председател:

/Васил Йоргов/



Списък на членовете на читалищното настоятелство и
проверителна комисия на НЧ „Напредък 1901” гр. Разград

1. Васил Райков Йоргов – Председател;
2. Даниела Любенова Иванова – член;
3. Доцка Димитрова Стефанова – член;
4. Стефан Ангелов Стефанов – член;
5. Валентин Иванов Вълчев – член;
6. Ирина Божанова Стоянова - Станчева – член;
7. Илонка Здравкова Неделчева – член;

Списък на проверителна комисия

1. Петя Цонева Колева;
2. Татяна Маринова Тодорова;
3. Емилия Михайлова Михайлова;

Секретар:.....

/Светослав Стойчев/



НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „НАПРЕДЪК 1901” ГР. РАЗГРАДгр. Разград 7200, пл. „Напредък”, тел.: 0898 445 630, e-mail: napredak_rz@abv.bg**ДОКЛАД****за осъществените дейности от НЧ „Напредък 1901“ град Разград
през 2020 година**

№	Дата	Събитие
ЯНУАРИ		
1.	03.01.2020г.	Участие на средношколска танцова формация в Новогодишно тържество на Общинска служба по земеделие
2.	06.01.2020г.	Годишнина от рождението на Христо Ботев – участие на Духов оркестър в общоградско мероприятие;
3.	14.01.2020г.	Витрина в библиотеката на читалището, посветена на Гео Милев – 125 години от рождението му;
4.	16.01.2020г.	Концерт в залата на читалището – ДТС „Капанче“, средношколска танцова формация;
5.	17.01.2020г.	Витрина в библиотеката на читалището, посветена на 85 годишнината Дамян Дамянов – /1935 -1999/;
6.	20.01.2020г.	Духов оркестър Концерт в град Бургас;
7.	21.01.2020г.	Духов оркестър Концерт в град Своге;
8.	21.01.2020г.	Участие на мероприятие на Федерация на жените „Бабинден” в „Зайо Байо“- Детска вокална група, Детска инструментална група, ДТС „Капанче“ и Средношколска танцова формация;
9.	21.01.2020г.	Концерт по случай „Бабинден“ в сградата на читалището и пред нея, - Колектив за изворен фолклор, битов оркестър;
10.	27.01.2020г.	Участие на Духов оркестър в общоградско мероприятие;
11.	27.01.2020г.	Участие на общоградски концерт по повод Деня на Разград – 28.01. Средношколска танцова формация;
12.	27.01.2020г.	Витрина в библиотеката на читалището по случай – рождението на Антон Павлович Чехов;
13.	28.01.2020г.	Участие в ритуала за поднасяне на венци пред Паметника – костница – Средношколска танцова формация;
14.	28.01.2020г.	Духов оркестър – концерт в София;
Февруари		
15.	07.02.2020г.	Духов оркестър – концерт в Благоевград;
16.	07.02.2020г.	Витрина в библиотеката на читалището по случай – 100 годишнината на Леда Милева;
17.	11.02.2020г.	Представление на Куклен театър град Търговище в залата на читалището;
18.	17.02.2020г.	Духов оркестър – концерт в град Перушица;
19.	19.02.2020г.	Духов оркестър – концерт в ОУ „Васил Левски“;
20.	24.02.2020г.	Благотворителен концерт – участие на Средношколска танцова формация;
21.	26.02.2020г.	Духов оркестър – концерт в град Смолян;

22.	27.02.2020г.	Изработване на мартеници с ученици от СУ „Христо Ботев“ и КИФ в библиотеката на читалището;
Март		
23.	01.03.2020г.	Пресъздаване на ритуала на Сирни заговезни, участват: ДТС „Капанче“, Средношколска танцова формация и Битов оркестър;
24.	03.03.2020г.	Духов оркестър – участие в концерта по случай Трети март – Национален празник на Република България;
25.	03.03.2020г.	Участие на Средношколска танцова формация в общоградски концерт;
26.	04.03.2020г.	Благотворителен концерт на Федерацията на жените – участие на Средношколска танцова формация;
27.	06.03.2020г.	Викторина и празнична програма по случай патронния празник на ППМГ „Акад. Никола Обрешков“ град Разград – ДТС „Капанче“;
Юни		
28.	02.06.2020г.	Духов оркестър – участие пред Паметника на Христо Ботев градски парк;
29.	19-21.06.2020г.	Национално изслушване на гайдарите – „Гайдарско надсвирване“ – град Нови Пазар; - участие на Детска инструментална група;
30.	26.06.2020г.	Витрина в библиотеката на читалището по случай – 170 години от Рождението на Иван Вазов;
Юли		
31.	07.07.2020г.	Редовно общо събрание на членовете на читалището;
Август		
32.	04.08.2020г.	Витрина в библиотеката на читалището по случай – 170 години от рождението на Ги Дьо Мопасан;
Септември		
33.	02.09.2020г.	Витрина в библиотеката на читалището по случай – 135 години от Съединението на Източна Румелия и Княжество България;
34.	14.09.2020г.	Витрина в библиотеката на читалището по случай – 130 години от рождението на Агата Кристи;
35.	18.09.2020г.	Витрина в библиотеката на читалището по случай – 60 години от рождението на Теодора Димова;
Октомври		
36.	09.10.2020г.	Витрина в библиотеката на читалището по случай – 70 години от рождението на Нора Робъртс;
37.	22.10.2020г.	Витрина в библиотеката на читалището по случай – 100 години от рождението на Джани Родари;
38.	19.10.2020г.	Извънредно общо събрание на членовете на читалището;
39.	20.10.2020г.	Регионална библиотека „Проф. Боян Пенев“ – среща със представителите на Съюза на народните читалища;
Ноември		
40.	06.11.2020г.	Витрина в библиотеката на читалището по случай – 140 години от рождението на Йордан Йовков;
41.	27.11.2020г.	Витрина в библиотеката на читалището по случай – 185 години от рождението на Марк Твен;
Декември		
42.	20.12.2020г.	Духов оркестър - Коледен концерт – без публика;

Секретар:

Светослав Стойчев



ОСНОВНИ НАСОКИ ЗА ДЕЙНОСТТА

НА НЧ „НАПРЕДЪК 1901” ПРЕЗ 2021Г.

I. Художествено – творческа дейност:

1. Самостоятелна концертна дейност на колективите;
2. Участия в общоградски концерти на колективите;
3. Организиране на общоградски празник по повод празника „Сирни заговезни”, „Бабинден“ и други празници и обичаи от етнографията на капанците;
4. Творчески лагери на колективите;
5. Постановка на ново произведение;
6. Участия на колективите във Фолклорни фестивали, Национални фестивали и Международни фолклорни фестивали;

II. Културно – просветна дейност:

1. Открити уроци на битовия оркестър пред ученици в няколко Разградски училища;
2. Организиране на работилници и открити уроци за деца и ученици във връзка с традиционните празници на българите;
3. Съвместно сътрудничество между ИУ „Варна” и читалището;
4. Организиране на информационни събития и дебат с ученици от СУ „Христо Ботев“ и ППМГ „Акад. Н. Обрешков“;

III. Библиотечна дейност:

1. Организиране на игри и викторини във връзка с Международен ден на детската книга с деца от ДГ и ученици;
2. Организиране на четения с ученици във връзка с „Маратон на четенето“;
3. Съвместна дейност с РБ „проф.Б. Пенев“;
4. Извънкласно четене с ученици от СУ „Христо Ботев“ и ППМГ „Акад. Н. Обрешков“;
5. Срещи с писатели и представяне на книгите им;
6. Краеведчески сбирки по повод бележити дати;
7. Витрини по повод годишнини на автори и творци;

IV. Социални дейности:

1. Участия на творческите колективи в благотворителни инициативи;
2. Дарителска кампания за набиране на средства за хора в неравностойно положение;

V. Стопанска дейност:

1. Освежаване и подмазване на стените в репетиционната зала и библиотеката;
2. Ремонт на коридора към съблекални и тоалетни;
3. Ремонт на тавана на библиотеката.
4. Подмазване на цепнатини в музикантска стая, гардероб, стая художествени ръководители.

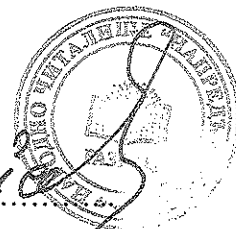
УВАЖАЕМИ Г-Н БОЯДЖИЕВ,

За предстоящата година приоритетни за читалището ни са дейностите свързани с ремонта и освежаването на салона, библиотеката, коридора към съблекалните, гардероба, помещението което ползват оркестрантите, както и стаята на художествените ръководители, тъй като някои от горепосочените помещения са в много лошо състояние и ремонтните дейности са неотложни и не търпят отсрочка във времето. По експертна оценка ремонтните дейности възлизат на 10 000 лв.

Насоките са приети на РОС на членовете на читалището на 19.10.2020г.

Секретар:

/Светослав Стойчев/



ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ЧИТАЛИЩЕТО ПРЕЗ 2021г.

I. ХУДОЖЕСТВЕНО-ТВОРЧЕСКА ДЕЙНОСТ:

1. Участие на танцовите колективи, детските певчески и музикални групи, колектив за изворен фолклор и битов оркестър в общоградски мероприятия:
 - 1.1. Сирни заговезни – месец март;
 - 1.2. Ден на славянската писменост и култура – месец Май;
 - 1.3. „Белите ноци” – нощ на музеите – месец Юни;
 - 1.4. „Фестивал на народните традиции и занаяти” – месец Юли;
 - 1.5. Традиционен есенен панаир – месец Септември;
 - 1.6. Участие във връзка с Първи ноември – ден на Народните будители – месец ноември;
 - 1.7. Концерт по случай 120 години НЧ „Напредък 1901“ град Разград, 65 ФТА Разград и 60 години ДТС „Капанче“;
 - 1.8. Коледен концерт на колективите при читалището – месец декември.

2. Участие на духов оркестър в общоградски мероприятия:
 - 2.1. Освобождението на България – месец март;
 - 2.2. Ден на славянската писменост и култура – месец май;
 - 2.3. Съединението на България – месец септември;
 - 2.4. Независимостта на България – месец септември;
 - 2.5. Първи ноември – ден на Народните будители – месец ноември.

3. Самостоятелни концерти на колективите при читалището:
 - 3.1. Традиционно честване на „Трифон Зарезан” – месец февруари;
 - 3.2. Традиционно честване на „Сирни Заговезни” – месец март;
 - 3.3. Продукция на детските танцови школи – месец април и август;
 - 3.4. Концерт на колективите – месец май;
 - 3.5. Лагер – творческа подготовка – месец април и август;
 - 3.6. Концерт по случай 120 години НЧ „Напредък 1901“ град Разград, 65 ФТА Разград и 60 години ДТС „Капанче“;
 - 3.7. Коледен концерт на колективите – месец декември;

4. Участия на колективите в национални, регионални и международни фолклорни фестивали и конкурси;
 - 4.1. Участие на Средношколска танцова формация и ФТА „Разград” в международен фестивал;
 - 4.2. Участие на ДТС „Капанче” в младежки международни фестивали;

II. КУЛТУРНО-ПРОСВЕТНА ДЕЙНОСТ:

1. Провеждане на открити уроци на битов оркестър пред деца от ДГ и ученици от месец Февруари до месец Юни;
2. Уърк шоп по български народни хора, денс-фитнес и латино танци – с ученици от СУ „Хр. Ботев” – месец февруари;
3. Традиционни чествания по културния календар в читалището:
 - 3.1. „Трифон Зарезан” – м.февруари;
 - 3.2. Ден на народните будители;
4. Провеждане на работилници за деца от ДГ и ученици за изработване на мартеници, картички и сувенири, боядисване на Великденски яйца свързани с бита на местното население – от месец февруари до месец май;

III. БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ:

1. Провеждане на четения с ученици, във връзка с национални и международни кампании: „Маратон на четенето”, „Международен ден на детската книга”, „Любими приказни герои”;
2. Провеждане на творчески срещи, витрини и изложби;
3. Обогаляване на библиотечния фонд с нови печатни издания;

IV. СОЦИАЛНА ДЕЙНОСТ:

1. Съвместни инициативи на читалището с Дневен център за възрастни хора с деменции, Домашен социален патронаж, СУ „Христо Ботев“ град Разград, ППМГ „акад. Никола Обрешков“, съвместни мероприятия с ИУ Варна и др.;
2. Участия на колективите в благотворителни концерти;

V. СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ:

1. Освежаване и подмазване на стените в репетиционната зала.
2. Ремонт и реконструкция на библиотеката;
3. Ремонт на коридора към санитарните помещения и съблекалните;
4. Подновяване на осветлението в част от сградата на читалището.

Секретар:

/Светослав Стойчев/

